

**NUOVO CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO E CONVITTO sito nel Comune di
AMATRICE (RI)**

C.U.P. - C75E17000080001

CIG - Z77258439B

AFFIDAMENTO DIRETTO INDAGINI GEOGNOSTICHE, PROVE PENETROMETRICHE DINAMICHE, GEOFISICHE E PROVE DI LABORATORIO PER LA CARATTERIZZAZIONE GEOTECNICA DEI TERRENI PRECEDUTO DA CONSULTAZIONE TRA PIU' DITTE SPECIALIZZATE, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS. 50/2016, CON AFFIDAMENTO MEDIANTE IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO ESPRESSO CON PERCENTUALE UNICA DI SCONTO RISPETTO ALL'IMPORTO A BASE DI GARA.

lettera di invito/disciplinare di gara

Spett.le
(OPERATORE ECONOMICO)
PEC:

Oggetto: Affidamento diretto, previa consultazione tra più ditte specializzate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, delle indagini geognostiche, prove penetrometriche dinamiche, geofisiche e prove di laboratorio necessarie alla caratterizzazione geotecnica dell'area di realizzazione del "NUOVO CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO E CONVITTO" sito nel Comune di AMATRICE (RI).

IL DIRETTORE

VISTA la determinazione a contrarre n. ***** del ***** con la quale è stata dato avvio alla procedura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'esecuzione delle indagini geognostiche, prove penetrometriche dinamiche, geofisiche e prove di laboratorio necessarie alla caratterizzazione geotecnica dell'area di realizzazione del "NUOVO CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO E CONVITTO" sito nel Comune di AMATRICE (RI);

INVITA

Codesto operatore economico a presentare offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per partecipare alla procedura di affidamento diretto dell'esecuzione delle indagini geognostiche, prove penetrometriche dinamiche, geofisiche e prove di laboratorio necessarie alla caratterizzazione geotecnica dell'area di realizzazione del "NUOVO CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO E CONVITTO" sito nel Comune di AMATRICE (RI) secondo le modalità di partecipazione indicate nel prosieguo della presente lettera d'invito/disciplinare di gara.

TITOLO 1°

Art. 1.1 - Premessa.

Il presente documento, contiene le norme relative alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto: "Esecuzione delle indagini geognostiche, prove penetrometriche dinamiche, geofisiche e prove di laboratorio necessarie alla caratterizzazione geotecnica dell'area di realizzazione del NUOVO CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO E CONVITTO sito nel Comune di AMATRICE (RI)";

art. 1.2 Stazione appaltante

Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio Indirizzo PEC: pec.usrlaziogare@legalmail.it

Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice: Geom. Andrea Granato.

art. 1.3 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera di invito/disciplinare di gara
- 2) Allegato n.1 Schema di Domanda/Dichiarazioni Amministrative
- 3) Allegato n.2 Disciplinare Tecnico Descrittivo;
- 4) Allegato n.3 Computo metrico;
- 5) Allegato n.4 Ubicazioni delle indagini
- 6) Allegato n.5 Lettera di Accettazione ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016
- 7) Allegato n.6 Schema offerta economica
- 8) Allegato n.7 Attestato avvenuto sopralluogo

art. 1.4 Sistema per gli Acquisti Telematici (SATER)

2. Per l'espletamento della presente gara, l'Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio, si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (denominato in seguito: sito)
3. Tramite il sito si accede alla procedura ed alla relativa documentazione di gara.

4. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:
 - a. un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
 - b. la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - c. la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 1.5.
5. Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni relative alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

art. 1.5 Registrazione dei Concorrenti

1. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>
2. La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.
3. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.
4. L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

art. 1.6 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> fino a 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

art. 1.7 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 3.1 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere dell'operatore economico concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto eventualmente ammissibile relativamente alle prestazioni di cui all'art. 31 comma 8 secondo periodo, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

TITOLO 2°

art. 2.1 - Oggetto dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione delle indagini geognostiche, prove penetrometriche dinamiche, geofisiche e prove di laboratorio necessarie alla caratterizzazione geotecnica dell'area di realizzazione del "NUOVO CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO E CONVITTO" sito nel Comune di AMATRICE (RI).

L'affidatario dell'incarico dovrà svolgere le attività indicate negli allegati disciplinare tecnico e computo metrico.

Art. 2.2 - Tipologia dell'appalto

CPV : 71351000-3 "Servizi di prospezione geologica, geofisica e altri servizi di prospezione scientifica".

Art. 2.3 – Durata: termini massimi per l'esecuzione del servizio

Il tempo di esecuzione della prestazione, è pari a 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto ovvero dalla comunicazione del RUP di avvio dell'esecuzione del contratto (**ALLEGATO N. 5**);

Art. 2.4 - Criterio di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida purché la stessa sia valutata congrua e conveniente.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Si procederà alla valutazione dell'anomalia delle offerte secondo i criteri dell'art. 97 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016, con esclusione delle offerte pari o superiori alla soglia di anomalia ai sensi del co. 8 dello stesso articolo;

Art. 2.5- Disciplina normativa

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati da:

- Norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di appalti di servizi di architettura e ingegneria, in particolare dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
- Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Regolamento Regione Lazio n. 14 del 13 Luglio 2016;
- Norme contenute nella lettera di invito nonché in tutta la documentazione di gara;
- D.L. 17-10-2016 n. 189 e s.m.i. "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016" e ss.mm. e ii.;
- Ordinanze del Commissario del Governo per la Ricostruzione nei territori interessati dal sisma del 24 agosto 2016 ed in particolare Ordinanze n.33 del 11/07/2017 e n.56 del 14/05/2018;
- Norme del Codice Civile per quanto non espressamente disciplinato alle fonti suindicate;
- Normativa di settore.

TITOLO 3° - DISCIPLINA ECONOMICA.

Art. 3.1 - Importo stimato del costo delle indagini e prove

L'importo totale del costo delle indagini e prove, è stato quantificato nella somma complessiva di € **12'397,80** (dodicimilatrecentonovantasette/80) comprensivi di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ammontanti ad € 375,00 (stimati da questa Stazione Appaltante nella misura di circa il 3% dell'importo complessivo).

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste nella documentazione di gara.

TITOLO 4° - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti invitati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, che dovranno essere tutti posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda:

Art. 4.1- Requisiti generali

- b) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- d) iscrizione nell'anagrafe di cui all'articolo 30 del decreto legge n. 189 del 2016 e ss.mm.ii.;
- e) assenza di qualsiasi altra causa *ex lege* ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione ovvero una causa di conflitto di interessi ex art. 42 del Codice;

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Art. 4.2- Requisiti di idoneità professionale

E' richiesta la presentazione della dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., da redigersi su carta semplice, resa e sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore autorizzato a norma di legge), con allegata copia del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, con l'indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese si è iscritti, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale si è iscritti, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di invio della lettera di invito;.

Art. 4.3- Requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnico professionale e mezzi di prova

Il possesso di attestazione di qualificazione SOA per la categoria OS20B, classifica I, oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità tecnico/professionale ed economico/finanziaria.

Stante l'importo dei lavori, nel caso di impresa non in possesso di attestazione SOA, il suddetto requisito di idoneità tecnico-organizzativa deve essere comprovato mediante la dichiarazione del possesso dei seguenti requisiti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera di invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare, riportando: l'oggetto della prestazione resa, il committente, l'importo della prestazione, la durata ed il periodo di svolgimento;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera di

invito; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);

c) adeguata attrezzatura tecnica;

Art. 4.4 Subappalto

Allegare eventuale dichiarazione relativa al subappalto del contratto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016, fermo restando che la sua omissione o incompletezza non determinerà l'invalidità dell'offerta, ma solo la decadenza dalla possibilità di avvalersi del subappalto.

La volontà di avvalersi dell'istituto del subappalto va resa con apposita dichiarazione.

NB: Ai sensi dell'art 30 "*Legalità e trasparenza*" del D.L. 189/2016 e s.m.i. la Ditta subappaltatrice dovrà essere obbligatoriamente iscritta, a pena di esclusione, nell'apposito elenco denominato "Anagrafe antimafia degli esecutori"

Ai sensi del comma 13 dell'art. 105 del Codice la stazione appaltante può corrispondere direttamente al subappaltatore, che ne abbia fatto espressamente richiesta, l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite così come previsto dal contratto di subappalto.

N.B La corresponsione diretta dell'importo da parte della stazione appaltante in favore del subappaltatore avverrà solo ed esclusivamente previo rilascio di apposita attestazione del subappaltante di regolare e completa esecuzione delle indagini.

Art. 4.5 Avvalimento

E' ammesso l'avvalimento ai sensi e nei limiti di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016

Art. 4.5 Sopralluogo obbligatorio

Il sopralluogo sulle aree oggetto di intervento è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni feriali.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo: pec.usrlaziogare@legalmail.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 del giorno 03/12/2018.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno **tre** giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

Art. 4.6 Garanzia provvisoria

Costituzione della "garanzia provvisoria" sotto forma di cauzione o fideiussione, resa, secondo una delle modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, per un importo pari al 2% dell'importo base indicato nell'articolo 2 al presente invito. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto nel caso in cui sussistano i presupposti e le condizioni di cui al comma 7 art. 93 del D. Lgs 50/2016;

La garanzia avrà validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, data da individuarsi per tutti i concorrenti nell'ultimo giorno utile per la presentazione dell'offerta e dovrà riportare espressamente le seguenti prescrizioni:

- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, per ulteriori 180 giorni (ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016);
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (ai sensi dell'art. 93, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016);
- l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in formato elettronico, allegate sul SATER:

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, di autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Art. 4.7 Cauzione definitiva

In caso di aggiudicazione, l'affidatario dell'appalto dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo le modalità, le clausole speciali e le riduzioni previste all'articolo 93 del Codice. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento previsti dall'articolo in questione e cessa di avere effetto solo successivamente al relativo nulla osta rilasciato, dall'Ufficio Speciale Ricostruzione, sugli elaborati consegnati dall'operatore economico.

Art. 4.8 Esonero dal pagamento del contributo in favore dell'ANAC

Con DPCM 28 Settembre 2017 è stata resa esecutiva la delibera n. 359 adottata dall'Autorità nazionale anticorruzione in data 29 marzo 2017, concernente l'esonero per l'anno 2017 e per gli anni successivi dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità per l'affidamento di lavori, servizi e forniture espletati nell'ambito della ricostruzione, pubblica e privata, a seguito degli eventi sismici del 2016 e 2017.

TITOLO 5° - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Art. 5.1 – Modalità, termini di presentazione delle offerte e sottoscrizione dei documenti di gara

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno 09/12/2018.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Il DGUE, la domanda di partecipazione, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti professionali devono essere redatte sugli appositi modelli predisposti dalla stazione Appaltante e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura nonché sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, parziali, condizionate, alternative o espresse in rialzo rispetto agli importi a base di gara.

Art. 5.2 – Contenuto della Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa”, devono essere contenuti, a pena di esclusione e fatte comunque salve le disposizioni successivamente indicate in ordine al soccorso istruttorio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 del Codice, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo richiesta.

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma reperibili al seguente indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

• **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

La domanda, redatta in bollo, corredata della copia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, è **firmata**:

- dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, Il procuratore è tenuto ad allegare copia conforme all'originale ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 della relativa procura notarile.

L'istanza di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni sostitutive (MODELLO 1), di cui all'allegata modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante, sono rese ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in ordine alla sussistenza di tutti i requisiti di ordine generale e speciale e di tutte le altre condizioni di partecipazione previste dal presente disciplinare ivi compresa l'assenza dei motivi ostativi di cui all'art. 80 del Codice (anche con riferimento ai soggetti a ciò tenuti che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione lettera di invito).

• **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** redatto utilizzando lo schema allegato conforme alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, n. 3 (pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27 luglio 2016) recante le *“Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”*.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, utilizzando il modello presente sul SATER secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, **firmato digitalmente** e allegato all'interno della busta “Documentazione amministrativa”.

Il DGUE dovrà essere compilato con riferimento a tutte le parti inerenti ai requisiti previsti dalla presente lettera di invito/disciplinare.

Il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In tutti i casi di identità plurisoggettiva il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto dai soggetti di cui all'art. 80 del Codice.

• **DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Secondo le indicazioni riportate al punto 4.5

Art. 5.3 – Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie dei lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 5.5 - Contenuto della busta “B – OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta B debitamente sigillata e recante sull'esterno l'indicazione “**Offerta economica**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, redatta su carta intestata secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante

Tale offerta è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

Una volta scaricato e debitamente compilato, il modello di Offerta Economica deve essere firmato digitalmente dal concorrente e inserito a sistema nell'apposito campo predisposto su SATER.

Il costo complessivo dell'appalto si intende comprensivo degli oneri per la gestione della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il prezzo offerto dovrà essere calcolato al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

Il valore del ribasso unico offerto deve essere espresso con un massimo di tre decimali (ad esempio: 12,345): eventuali decimali ulteriori non sono presi in considerazione ai fini del calcolo della soglia di anomalia né ai fini dell'aggiudicazione (non si effettueranno arrotondamenti).

L'importo dell'offerta economica e la percentuale di ribasso devono essere espressi in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere è ritenuto valido esclusivamente quanto espresso in lettere. In caso di discordanza tra l'importo dell'offerta economica e la percentuale di ribasso, espressi in lettere, è ritenuto valido esclusivamente quanto indicato per il ribasso percentuale, qualunque siano i motivi che hanno determinato tale discordanza.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore in caso di concorrente singolo, ovvero, nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le medesime modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 5.2.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espressa la percentuale di ribasso offerto.

Non sono ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle presenti prescrizioni.

Nell'offerta economica, **a pena di esclusione**, il concorrente deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

TITOLO 6° - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE, SVOLGIMENTO DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

Art. 6.4 - Svolgimento delle operazioni di gara, aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

6.4.1 Apertura della busta A – verifica documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno ** ***** **2018 alle ore 10:30** presso la sede dell'Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio, Rieti, via Flavio Sabino n. 27 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sulla piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 3 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante *PEC* almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il *RUP* procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il *RUP* procederà a:

- a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 5.3;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo *PEC* all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al *SATER*.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

6.4.4 Verifica di anomalia delle offerte

Il *RUP* procederà quindi a determinare, sulla base del metodo sorteggiato ai sensi dell'art. 97 comma 2, la soglia di anomalia delle offerte, con conseguente esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia così individuata.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.lgs 50/2016, la procedura di esclusione automatica non sarà applicata nel caso di un numero di offerte valide inferiore a dieci. In quest'ultimo caso il *RUP*, ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 1, procederà a richiedere spiegazioni al fine di valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse procedendo alla verifica della prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse..

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede secondo quanto di seguito previsto.

6.4.5 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

In considerazione dell'importo dell'affidamento, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

6.4.6 Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Rieti

6.4.7 Accesso agli atti e trattamento dei dati personali

Gli operatori economici invitati autorizzano, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; i medesimi attestano inoltre di essere informati, ai sensi e per gli effetti del ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio.

6.4.8 Protocollo di legalità

L'operatore economico affidatario, con la partecipazione alla procedura di gara, assume l'obbligo di osservare e far osservare ai propri subcontraenti e fornitori facenti parte della "filiera delle imprese" le clausole del Protocollo quadro di legalità, sottoscritto in data 26 luglio 2017 tra la Struttura di Missione (ex art. 30 Legge n. 229/2016), il Commissario Straordinario del Governo e la Centrale Unica di Committenza (Invitalia S.p.A.), consultabile nel seguente sito: www.sisma2016.gov.it

Si allega alla presente:

- 1) Allegato n.1 Schema di Domanda/Dichiarazioni Amministrative
- 2) Allegato n.2 Disciplinare Tecnico Descrittivo;
- 3) Allegato n.3 Computo metrico;
- 4) Allegato n.4 Ubicazioni delle indagini
- 5) Allegato n.5 Lettera di Accettazione ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016
- 6) Allegato n.6 Schema offerta economica
- 7) Allegato n.7 Attestato avvenuto sopralluogo

Il Direttore

F.to Ing. Wanda D'Ercole